

APAVIL S.A.



Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 31810.../11...11...2025... Tel: 0350/802161

Nr.Reg.Com. J 2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

ANUNȚ

PRIVIND SCOATEREA LA CONCURS A POSTULUI DE CASIER ÎN CADRUL SERVICIULUI CONTABILITATE-PATRIMONIU, COMPARTIMENTUL FINANCIAR

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- Să dețină cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii medii, liceu cu diplomă de bacalaureat;
- Vârsta peste 21 de ani;
- Aptitudini și deprinderi necesare: abilități de calcul, lucrul practic cu numerar, de operare calculator și utilizare programe informatice de contabilitate;
- Corectitudine și integritate morală;
- Abilități de comunicare și relaționare cu clienții;
- Semnarea unui angajament de răspundere materială.

Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- Cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- Cazierul judiciar;
- Curriculum vitae, model european.

Actele prevăzute la lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Descrierea activității pentru postul de casier:

- Efectuează operațiuni de încasarea contravalorii serviciilor de utilități apă-canal și alte servicii conexe, cu numerar sau POS;
- Efectuează plăți din casă pe baza documentelor justificative, cu viza controlului financiar preventiv și aprobate de Conducerea Societății;
- Depune/ridică numerar la/de la bănci, pe baza împuternicirilor acordate;
- Răspunde de corectitudinea operațiunilor de încasări și plăți în cadrul programului Emsys;

- Urărește respectarea disciplinei financiare la operațiunile cu numerar;

Bibliografie:

1. Legea nr. 22 din noiembrie 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Decret nr. 209 din 5 iulie 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă, precum și a celorlalte acte normative din domeniul financiar contabil;
3. Ordin nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 241 din 22 iunie 2006, a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 70 din 2 aprilie 2015, privind întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.82 din 1991, Legea Contabilității, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere va avea loc în 28.11.2025 ora 13⁰⁰;
- proba scrisă va avea loc în data de 05.12.2025, ora 9⁰⁰;
- proba interviu va avea loc în data de 11.12.2025 ora 9⁰⁰;

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 27.11.2025 ora 15⁰⁰, la Registratura APAVIL SA, Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Concursul constă în probă scrisă și probă interviu și se va desfășura, conform calendarului concursului, la sediul APAVIL SA - Rm. Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Informații suplimentare: Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă tel. 0350/802161, interior 22.

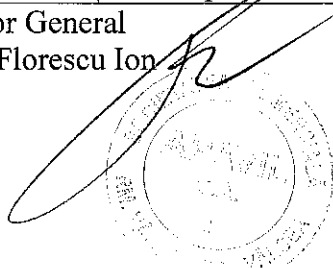
Program de lucru: luni-joi, între orele 07⁰⁰ – 15³⁰;

vineri, între orele 07⁰⁰ – 13⁰⁰.

CALENDARUL CONCURSULUI

27.11.2025, ora 15.00	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
28.11.2025, ora 13.00	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
02.12.2025, ora 15.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
03.12.2025, ora 15.00	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
05.12.2025, ora 9. ⁰⁰	proba scrisă
08.12.2025, ora 15.00	afișarea rezultatelor probei scrise
09.12.2025, ora 15.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor la proba scrisă
10.12.2025, ora 15.00	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
11.12.2025, ora 9. ⁰⁰	proba interviu
12.12.2025, ora 13.00	afișarea rezultatelor probei interviu
15.12.2025, ora 15.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor, privind rezultatul interviului
16.12.2025, ora 15.00	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
17.12.2025, ora 15.00	afișarea rezultatelor finale la sediul societății APAVIL și pe site-ul www.apavil.ro

Director General
dr. ing. Florescu Ion



Șef Serviciu R.U., Salarizare și Arhivă
ec. Neamțu Corina

Întocmit,
ec. Nacea Daniela